



CIKARANG LISTRINDO
ENERGY

**PANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**

Direksi PT Cikarang Listrindo Tbk ("**Perseroan**") dengan ini mengundang Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**"), yang akan diselenggarakan pada:

Hari / Tanggal : Senin, 8 Mei 2023
Waktu : Pukul 10.00 WIB – selesai
Tempat : Hotel Sheraton Grand Jakarta Gandaria City
Ballroom 3 (Saphire & Emerald), Lantai 3
Jl. Sultan Iskandar Muda, Kebayoran
Jakarta Selatan 12240

Mata acara Rapat dan penjelasannya adalah sebagai berikut:

Mata Acara 1 : Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Penjelasan :

Mata acara ini diusulkan untuk memenuhi ketentuan (i) Pasal 69 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana terakhir diubah oleh Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja sebagaimana telah ditetapkan menjadi Undang-Undang berdasarkan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang ("**UUPT**") dan (ii) Pasal 9 Anggaran Dasar

**INVITATION TO THE
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**

The Board of Directors of PT Cikarang Listrindo Tbk (the "**Company**") hereby invite all of the Company's Shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("**Meeting**"), which will be convened on:

Date : Monday, May 8, 2023
Time : 10.00 WIB (Western Indonesian Time) – done
Venue : Hotel Sheraton Grand Jakarta Gandaria City
Ballroom 3 (Saphire & Emerald), 3rd Floor
Jl. Sultan Iskandar Muda, Kebayoran
South Jakarta 12240

Agenda of the Meeting and the description are as follows:

Agenda 1 : Approval of the Annual Reports of the Company including the Report of Board of Directors and the Supervisory Duties Report of Board of Commissioners, as well as the Ratification of the Financial Statements of the Company for the year ended December 31, 2022.

Description :

This agenda is proposed in compliance with (i) Article 69 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liabilities Companies as lastly amended by Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation as stipulated to become a Law based on Law No. 6 of 2023 concerning Stipulation of Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation to become Law ("**UUPT**") and (ii) Article 9 of the Company's Article of Association. Therefore, the Company's Board of Directors will present the Company's performance in 2022

Perseroan. Untuk itu, Direksi Perseroan akan menyampaikan kinerja Perseroan pada tahun 2022 dan Dewan Komisaris Perseroan akan menyampaikan pelaksanaan tugas pengawasan selama tahun 2022, yang telah dimuat dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan, untuk kemudian disetujui dan disahkan dalam Rapat serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Mata Acara 2 : Penetapan penggunaan laba bersih dan saldo laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Penjelasan :

Mata acara ini diusulkan untuk memenuhi ketentuan (i) Pasal 70 dan 71 UUPT dan (ii) Pasal 9, 21 dan 22 Anggaran Dasar Perseroan. Direksi Perseroan akan menyampaikan rencana penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Mata Acara 3 : Laporan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana pada tanggal 31 Desember 2022.

Penjelasan :

Mata acara ini diajukan dalam rangka memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("**POJK**") No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum ("**IPO**"). Direksi Perseroan akan menyampaikan laporan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana IPO Perseroan untuk posisi per 31 Desember 2022. Mata acara ini tidak memerlukan persetujuan Rapat.

Mata Acara 4 : Rencana pengalihan sebagian saham hasil pembelian kembali (*buyback*) sehubungan dengan pelaksanaan pembayaran sebagian bonus kepada karyawan Perseroan dalam bentuk saham.

and the Company's Board of Commissioners will present the implementation of their supervisory duties in 2022, as stipulated in the Annual Report and the Financial Statement of the Company, to be then approved and ratified by the Meeting as well as obtaining full acquittal and discharge (acquit et de charge) to the Board of Commissioners and the Board of Directors for their supervision and management for the year ended December 31, 2022.

Agenda 2 : *Determination on the use of the Company's net income and retained earnings for the year ended December 31, 2022.*

Description :

This agenda is proposed in compliance with (i) Article 70 and 71 of UUPT and (ii) Article 9, 21, and 22 of the Company's Articles of Association. The Company's Board of Directors will present the allocation of the Company's net profit for the year ended December 31, 2022.

Agenda 3 : *Accountability report on the realization of the use of proceeds from the Initial Public Offering as of December 31, 2022.*

Description :

*This agenda is proposed in compliance with the provision of Financial Services Authority's Regulation ("**POJK**") No. 30/POJK.04/2015 concerning Report on the Realization of the Use of Proceeds from Initial Public Offering ("**IPO**"). The Company's Board of Directors will report on the use of proceeds from the Company's IPO as of December 31, 2022. This agenda does not require approval from the Meeting.*

Agenda 4 : *Proposed transfer of part of the Company's treasury shares from the buyback exercise in relation with the disbursement of partial bonus to the Company's employees in the form of shares.*

Penjelasan :

Direksi Perseroan akan menyampaikan rencana Perseroan untuk melakukan pengalihan sebagian saham hasil pembelian kembali (*buyback*) sehubungan dengan pembayaran sebagian bonus kepada karyawan Perseroan dalam bentuk saham yang berasal dari sebagian saham hasil pembelian kembali (*buyback*).

Mata Acara 5 : Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Penjelasan :

Mata acara ini diusulkan untuk memenuhi ketentuan (i) Pasal 13 (1) POJK No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan dan (ii) Pasal 59 (1) dan (2) POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Dengan mempertimbangkan rekomendasi Dewan Komisaris dan Komite Audit Perseroan, Perseroan mengusulkan untuk (i) menetapkan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global) (EY) sebagai Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan/atau mereviu atau mengaudit periode-periode lainnya dalam tahun buku 2023 apabila diperlukan; serta (ii) memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan keputusan di atas.

Mata Acara 6 : Penetapan gaji dan tunjangan untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Penjelasan :

Mata acara ini diusulkan sehubungan dengan Pasal 96 dan Pasal 113 UUPT. Perseroan mengusulkan untuk melimpahkan wewenang kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan anggota Dewan Komisaris, dan pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi, dengan tetap memperhatikan masukan dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Description :

The Company's Board of Directors will present the Company's plan to transfer part of the Company's treasury shares from the buyback exercise in relation with the disbursement of partial bonus to the Company's employees in the form of shares held by the Company as a result from the share buyback exercise.

Agenda 5 : *The appointment of Public Accounting Firm to conduct audit on the Company's Financial Statements for the year ended on December 31, 2023.*

Description :

This agenda is proposed in compliance with the provision of (i) Article 13 (1) of POJK No. 13/POJK.03/2017 concerning The Use of Public Accountant and Auditing Firm in Financial Services Activities and (ii) Article 59 (1) and (2) of POJK 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies. By taking into account the recommendations of the Company's Board of Commissioners and Audit Committee, the Company proposes to (i) appoint the Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global) (EY) as the Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the year ending December 31, 2023 and/or to review or audit the other periods in the year of 2023 if necessary; and (ii) grant authorities to the Company's Board of Directors to take necessary action and arrangements related to the appointment.

Agenda 6 : *Determination of salaries and benefits of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.*

Description :

The agenda is proposed in compliance with Article 96 and Article 113 of UUPT. The Company proposes to grant authorities to the Company's President Commissioner to determine salaries or honorarium and benefits of the members of the Company's Board of Commissioners, and grant authorities to the Company's Board of Directors to determine salaries and benefits of the Board of Directors, with due consideration to inputs from the Company's Nomination and Remuneration Committee.

Catatan:

1. Bagi Pemegang Saham yang akan hadir secara langsung dalam Rapat, maka akan diberlakukan protokol kesehatan, sebagai berikut:
 - a. Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham wajib menunjukkan sertifikasi vaksin sebanyak minimal 3 (tiga) kali (sampai dengan tahap booster pertama) yang terdapat pada aplikasi Satu Sehat. Dalam hal Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham baru menerima vaksin kurang dari 3 (tiga) kali, mereka wajib menunjukkan hasil surat keterangan uji tes rapid antigen atau tes swab PCR COVID-19 dengan hasil negatif yang diperoleh dari dokter rumah sakit, puskesmas atau klinik yang tercatat dalam aplikasi Satu Sehat dengan pengambilan sampel dalam kurun waktu 1 (satu) hari sebelum Rapat.
 - b. Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang datang ke tempat Rapat wajib menggunakan masker.
 - c. Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang menghadiri Rapat diwajibkan memenuhi prosedur kesehatan yang ditetapkan sesuai dengan Protokol Pemerintah yang diimplementasikan oleh pengelola gedung tempat Rapat diadakan.
 - d. Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham dengan gangguan kesehatan flu/batuk/pilek/demam/nyeri tenggorokan/sesak napas atau gangguan kesehatan lainnya yang tidak disarankan sesuai dengan protokol kesehatan tidak diperkenankan masuk ke tempat Rapat dan dapat memberikan kuasa kepada Biro Administrasi Efek Perseroan.
 - e. Petugas Rapat akan mengarahkan Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham ke dalam tempat Rapat yang ditentukan dan membatasi jumlah orang yang berada dalam ruangan Rapat tersebut dengan memperhatikan kapasitas tempat Rapat serta kebijakan *physical distancing* dengan rentang paling sedikit 50 cm.
 - f. Para peserta Rapat dihimbau untuk tidak berjabat tangan atau dengan cara lain bersentuhan kulit secara langsung.
 - g. Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang tidak dapat memenuhi ketentuan No. 1 poin (a) – (f) di atas, maka Perseroan berhak untuk:
 - Melarang Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham untuk menghadiri Rapat dan meminta Pemegang Saham yang bersangkutan untuk memberikan kuasa kepada Biro Administrasi Efek Perseroan; dan

Notes:

1. *For Shareholders who will be present at the Meeting, health protocol will be applied, as follows:*
 - a. *Shareholders or their proxies shall present vaccine certificates of minimum 3 (three) shots (up to the first booster phase) as evidence in Satu Sehat application. In the event the Shareholders or their proxies only had less than 3 (three) shots of vaccine, they shall present COVID-19 rapid test antigen or PCR swab test certificate with negative result from the hospital's doctor, public health center or clinic registered in Satu Sehat application with the sample taken within 1 (one) day prior to the Meeting.*
 - b. *Shareholders or their proxies who will attend the Meeting must wear a mask.*
 - c. *Shareholders or their proxies who will attend the Meeting must comply with the health procedure in line with the Government's protocol and implemented by the building management of the Meeting venue.*
 - d. *Shareholders or their proxies showing symptoms in form of flu/cough/runny nose/fever/sore throat/shortness of breath or other health issues not recommended by the health protocols are not allowed to enter the Meeting venue and may grant power of attorney to the Company's Share Registrar.*
 - e. *Meeting officer will direct the Shareholders or their proxies to the designated Meeting room and limit the number of people in the Meeting venue by taking into account venue capacity and physical distancing of minimum 50 cm per person.*
 - f. *Meeting participants are encouraged not to shake hands or in any other way having direct skin contact.*
 - g. *Shareholders or their proxies who are not able to meet the provisions in No. 1 point (a) – (f) above, accordingly the Company has the right to:*
 - *Prohibit Shareholders or their proxies to attend the Meeting and request the concerned shareholders to grant power of attorney to the Company's Share Registrar; and*

- Melakukan tindakan-tindakan lainnya yang diperlukan sesuai protokol kesehatan.
2. Rapat juga akan diselenggarakan secara elektronik/*virtual* melalui fasilitas Electronic General Meeting System KSEI ("**eASY.KSEI**") yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**") dengan memperhatikan POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("**POJK No. 15/2020**") dan POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik ("**POJK No. 16/2020**").
 3. Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada masing – masing Pemegang Saham Perseroan, sehingga Panggilan Rapat ini berlaku sebagai undangan resmi kepada Pemegang Saham.
 4. Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat adalah Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan dan/atau pemilik saldo rekening efek di KSEI, pada tanggal 13 April 2023 sampai dengan pukul 16.15 WIB.
 5. Dokumen yang diperlukan saat menghadiri Rapat secara langsung:
 - a. Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang akan menghadiri Rapat dimohon untuk menyerahkan salinan Kartu Tanda Penduduk atau bukti identitas diri lainnya, baik yang memberikan kuasa maupun yang diberi kuasa kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki tempat Rapat.
 - b. Bagi Pemegang Saham yang berbentuk Badan Hukum agar membawa salinan (*fotocopy*) anggaran dasar dan perubahan-perubahannya berikut akta yang berisi susunan pengurus terakhir.

Pemegang Saham yang telah tercatat dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk menyampaikan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("**KTUR**") yang dikeluarkan oleh KSEI kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki tempat Rapat.
- *Carry out other necessary actions in accordance to health protocol.*
 2. *The Meeting will also be conducted virtually through the Electronic General Meeting System of KSEI ("**eASY.KSEI**") provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**", with due observance of POJK No. 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies ("**POJK No. 15/2020**") and POJK No. 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies ("**POJK No. 16/2020**").*
 3. *The Company does not send a specific invitation to each of the Company's Shareholder, therefore, this Meeting invitation is the official invitation to the Company's Shareholders.*
 4. *Shareholders who are entitled to attend the Meeting are Shareholders whose name are registered in the Company's Shareholders' Registry (Daftar Pemegang Saham /DPS) and/or the account holders at KSEI, on April 13, 2023 at 16.15 WIB.*
 5. *Documents required when attending the Meeting physically:*
 - a. *Shareholders and their proxies who will attend the Meeting are required to submit a copy of their Identity Cards or any proof of identity of both the authorizer and the proxy to the Company's registration officer before entering the Meeting venue.*
 - b. *Shareholders in the form of Legal Entities are required to bring a copy of their articles of association and its amendment and the latest deed of appointment of the board of directors and board of commissioners.*

Shareholders whose names are registered in the collective deposit KSEI are required to submit a Written Confirmation for the Meeting (Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat / KTUR) issued by KSEI to the Company's registration officer before entering the Meeting venue.

6. Dalam upaya pencegahan dan pengendalian penyebaran *Corona Virus Disease* (COVID-19), Perseroan menghimbau kepada para Pemegang Saham yang berhak dan akan hadir secara langsung dalam Rapat untuk memberikan kuasa atas kehadirannya termasuk pengambilan suara dengan ketentuan sebagai berikut:
- a. Menggunakan formulir surat kuasa yang tersedia pada situs web Perseroan www.listrindo.com, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - i. *Scan copy* surat kuasa yang telah dilengkapi dan ditandatangani oleh Pemegang Saham berikut dengan dokumen pendukungnya disampaikan terlebih dahulu melalui email ke investor.relations@litrindo.com dan dm@datindo.com. Surat kuasa asli wajib dikirimkan melalui surat tercatat kepada Biro Administrasi Efek Perseroan dan sudah diterima selambat-lambatnya tanggal 3 Mei 2023 pukul 16.00, dengan alamat sebagai berikut:
**Kantor Biro Administrasi Efek Perseroan
PT Datindo Entrycom**
Jl. Hayam Wuruk No. 28
Jakarta 10120, Indonesia
Telp: (021) 350 8077
 - ii. Direktur, Komisaris, atau karyawan Perseroan dapat bertindak selaku kuasa Pemegang Saham dalam Rapat, namun suara yang dikeluarkan selaku kuasa tidak dihitung dalam Pemungutan Suara.
 - b. Melalui mekanisme pemberian kuasa secara elektronik ("**e-Proxy**") melalui Electronic General Meeting System ("**eASY.KSEI**") – suatu sistem pemberian kuasa yang disediakan oleh KSEI untuk memfasilitasi dan mengintegrasikan surat kuasa dari Pemegang Saham tanpa warkat yang sahamnya berada dalam Penitipan Kolektif KSEI kepada kuasanya secara elektronik melalui situs web <https://akses.ksei.co.id/> selambat-lambatnya tanggal 5 Mei 2023 pada pukul 12.00 WIB. Bagi Pemegang Saham yang akan menggunakan eASY.KSEI dapat mengunduh panduan penggunaannya pada link berikut: <https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-user-guide>.
7. Bagi Pemegang Saham yang hadir secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI dapat mengakses menu eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes <http://akses.ksei.co.id/> dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut:
6. *In order to prevent and control the spread of Corona Virus Disease 2019 ("COVID-19"), the Company urge the Shareholders who are entitled to attend the Meeting physically to authorize their presence by way of granting of power attorney including voting with the following provisions:*
- a. *By using the power of attorney form available on the Company's website www.listrindo.com, with the following conditions:*
 1. *The scanned copy of the power of attorney that has been fully completed and signed by the pertaining Shareholders together with its supporting documents must be submitted to the following emails: investor.relations@litrindo.com and dm@datindo.com. The original document of power of attorney must be received by the Company's Share Registrar at the latest on May 3, 2023 at 16.00 Western Indonesian Time, at the following address:
**The Company's Share Registrar's Office
Datindo Entrycom**
Jl. Hayam Wuruk No. 28
Jakarta 10120, Indonesia
Telp: (021) 350 8077*
 2. *The Director, Commissioner or employees of the Company are allowed to act as a proxy of the Shareholders in the Meeting, provided that their votes are not counted in the Voting.*
 - b. *By using an electronic proxy ("**e-Proxy**") mechanism through Electronic General Meeting System ("**eASY.KSEI**") – an electronic power of attorney system provided by KSEI to facilitate and integrate power of attorney from scrippless Shareholders whose shares are in KSEI's Collective Custody to their proxies electronically through <https://akses.ksei.co.id> at the latest on May 5, 2023 at 12.00 Western Indonesian Time. For the Shareholders who will use eASY.KSEI may download the user guidance through the following link: <https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-user-guide>.*
7. *For Shareholders who attend electronically through the eASY.KSEI application may access the eASY.KSEI menu located at the AKSes facility <http://akses.ksei.co.id> with due observance of the following provisions:*

- a. Pemegang Saham menginformasikan kehadiran secara elektroniknya atau menunjuk kuasanya dan/atau menyampaikan paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
- b. Pemegang Saham yang akan hadir atau memberikan kuasanya secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal sebagai berikut:
 - i. Proses Registrasi
 - ii. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik
 - iii. Proses Pemungutan Suara/Voting
 - iv. Tayangan RUPS

8. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, Pemegang Saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui Panggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau Panggilan Rapat yang terdapat pada situs web Perseroan. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.

9. Perseroan menyediakan bahan-bahan acara Rapat pada setiap mata acara Rapat melalui situs web Perseroan www.listrindo.com dan eASY.KSEI pada link <https://www.ksei.co.id/> yang telah tersedia bagi para Pemegang Saham sejak tanggal Panggilan ini sampai dengan tanggal Rapat. Perseroan tidak menyediakan bahan Rapat dalam bentuk *hardcopy* pada acara Rapat.

Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan dapat diunduh di situs web Perseroan sejak tanggal 31 Maret 2023. Selain itu, Perseroan juga akan menyediakan *link* unduhan sebelum acara berlangsung.

a. Shareholders shall inform their electronic attendance or appoint their proxies and/or submit no later than 12.00 WIB on 1 (one) working day prior to the date of the Meeting.

b. Shareholders who will attend or provide their proxies electronically to the Meeting through the eASY.KSEI application must pay attention to the following matters:

- i. Registration Process*
- ii. Process for Submitting Questions and/or Opinions Electronically*
- iii. Voting Process*
- iv. GMS Broadcasting Feature*

8. Before determining participation in the Meeting, Shareholders must read the provisions conveyed through this invitation as well as other provisions related to the implementation of the Meeting based on the authority determined by the Company. Other provisions can be seen through document attachments in the 'Meeting Info' feature on the eASY.KSEI application and/or the Meeting Invitation found on the Company's website. The Company has the right to determine other requirements in relation with the participation of Shareholders or their proxies who will be physically present at the Meeting.

9. The Company provides Meeting agenda materials for each Meeting agenda through the Company's website www.listrindo.com and eASY.KSEI on <https://www.ksei.co.id/> which will be available to the Shareholders as at the date of this Invitation until the date of the Meeting. The Company will not provide hardcopy Meeting materials.

The Annual Report and Sustainability Report can be downloaded on the Company's website since March 31, 2023. In addition, the Company will also provide a download link before the event takes place.

10. Notaris dibantu oleh Biro Administrasi Efek Perseroan, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara untuk setiap mata acara Rapat dalam setiap pengambilan keputusan Rapat atas mata acara tersebut, termasuk suara yang telah disampaikan oleh Pemegang Saham melalui eASY.KSEI sebagaimana dimaksud dalam butir 7 di atas, maupun yang disampaikan dalam Rapat.
 11. Pemegang Saham yang berhak hadir berhak menyampaikan pertanyaan atas mata acara Rapat tersebut melalui email Perseroan investor.relations@listrindo.com atau disampaikan dalam Rapat sesuai dengan Tata Tertib dan Prosedur Rapat.
 12. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, pemegang saham atau kuasa-kuasanya yang sah dimohon dengan hormat telah hadir di tempat Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
 13. Apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan materi Rapat atau informasi terkait tata cara pelaksanaan Rapat sehubungan dengan kondisi dan perkembangan terkini yang belum disampaikan melalui Panggilan ini, selanjutnya akan diumumkan pada situs web Perseroan www.listrindo.com.
10. *The Notary, assisted by the Company's Shares Registrar, will check and count votes for each Meeting agenda in each Meeting decision-making for such agenda, including those submitted through eASY.KSEI, as elaborated in point 7, and those submitted in the Meeting.*
 11. *The Shareholders who are entitled to attend have the right to submit question for the Meeting agenda through the Company's email investor.relations@listrindo.com or conveyed through the Meeting in accordance with Meeting Rules and Procedures.*
 12. *To ease the arrangement and for proper order at the Meeting, the Shareholders or their valid proxies are requested to be present at the Meeting venue at least 30 (thirty) minutes before the Meeting starts.*
 13. *Any changes and/or additional information on the Meeting material or information regarding Meeting procedures in relation with the latest conditions or changes that have not been convey through this Invitation, will be published further on the Company's website www.listrindo.com.*

Jakarta, 14 April 2023

**DIREKSI
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**

Jakarta, April 14, 2023

**THE BOARD OF DIRECTORS OF
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**