



CIKARANG LISTRINDO  
ENERGY

**PEMANGGILAN  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN  
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**

Direksi PT Cikarang Listrindo Tbk ("**Perseroan**") dengan ini mengundang Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**"), yang akan diselenggarakan pada:

Hari / Tanggal : Rabu, 29 Mei 2024  
Waktu : Pukul 10.00 WIB – selesai  
Tempat : Hotel Sheraton Grand Jakarta Gandaria City  
Ballroom Emerald, Lantai 3  
Jl. Sultan Iskandar Muda, Kebayoran  
Jakarta Selatan 12240

Mata acara Rapat dan penjelasannya adalah sebagai berikut:

**Mata Acara 1** : Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

**Penjelasan** :

Mata acara ini diusulkan untuk memenuhi ketentuan (i) Pasal 69 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana terakhir diubah oleh Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja sebagaimana telah ditetapkan menjadi Undang-Undang berdasarkan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang ("**UUPT**") dan (ii) Pasal 9 Anggaran Dasar

**INVITATION TO THE  
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF  
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**

The Board of Directors of PT Cikarang Listrindo Tbk (the "**Company**") hereby invite all of the Company's Shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("**Meeting**"), which will be convened on:

Date : Wednesday, May 29, 2024  
Time : 10.00 WIB (Western Indonesian Time) – done  
Venue : Hotel Sheraton Grand Jakarta Gandaria City  
Ballroom Emerald, 3<sup>rd</sup> Floor  
Jl. Sultan Iskandar Muda, Kebayoran  
South Jakarta 12240

Agenda of the Meeting and the description are as follows:

**Agenda 1** : Approval of the Annual Reports of the Company including the Report of Board of Directors and the Supervisory Duties Report of Board of Commissioners, as well as the Ratification of the Financial Statements of the Company for the year ended on December 31, 2023.

**Description** :

This agenda is proposed in compliance with (i) Article 69 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liabilities Companies as lastly amended by Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation as stipulated to become a Law based on Law No. 6 of 2023 concerning Stipulation of Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation to become Law ("**UUPT**") and (ii) Article 9 of the Company's Article of Association. Therefore, the Company's Board of Directors will present the Company's performance in 2023

Perseroan. Untuk itu, Direksi Perseroan akan menyampaikan kinerja Perseroan pada tahun 2023 dan Dewan Komisaris Perseroan akan menyampaikan pelaksanaan tugas pengawasan selama tahun 2023, yang telah dimuat dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan, untuk kemudian disetujui dan disahkan dalam Rapat serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

**Mata Acara 2** : Penetapan penggunaan laba bersih dan saldo laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

**Penjelasan** :

Mata acara ini diusulkan untuk memenuhi ketentuan (i) Pasal 70 dan 71 UUPT dan (ii) Pasal 9, 21 dan 22 Anggaran Dasar Perseroan. Direksi Perseroan akan menyampaikan rencana penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

**Mata Acara 3** : Laporan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana per tanggal 31 Desember 2023.

**Penjelasan** :

Mata acara ini diajukan dalam rangka memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("**POJK**") No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum ("**IPO**"). Direksi Perseroan akan menyampaikan laporan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana IPO Perseroan untuk posisi per 31 Desember 2023. Mata acara ini tidak memerlukan persetujuan Rapat.

**Mata Acara 4** : Rencana pengalihan sebagian saham hasil pembelian kembali (*buyback*) sehubungan dengan pelaksanaan pembayaran sebagian bonus kepada karyawan Perseroan dalam bentuk saham.

*and the Company's Board of Commissioners will present the implementation of their supervisory duties in 2023, as stipulated in the Annual Report and the Financial Statement of the Company, to be then approved and ratified by the Meeting as well as obtaining full acquittal and discharge (acquit et de charge) to the Board of Commissioners and the Board of Directors for their supervision and management for the year ended on December 31, 2023.*

**Agenda 2** : *Determination on the use of the Company's net income and retained earnings for the year ended on December 31, 2023.*

**Description** :

*This agenda is proposed in compliance with (i) Article 70 and 71 of UUPT and (ii) Article 9, 21, and 22 of the Company's Articles of Association. The Company's Board of Directors will present the allocation of the Company's net profit for the year ended on December 31, 2023.*

**Agenda 3** : *Accountability report on the realization of the use of proceeds from the Initial Public Offering as of December 31, 2023.*

**Description** :

*This agenda is proposed in compliance with the provision of Financial Services Authority's Regulation ("**POJK**") No. 30/POJK.04/2015 concerning Report on the Realization of the Use of Proceeds from Initial Public Offering ("**IPO**"). The Company's Board of Directors will report on the use of proceeds from the Company's IPO as of December 31, 2023. This agenda does not require approval from the Meeting.*

**Agenda 4** : *Proposed transfer of part of the Company's treasury shares from the buyback exercise in relation with the disbursement of partial bonus to the Company's employees in the form of shares.*

**Penjelasan :**

Direksi Perseroan akan menyampaikan rencana Perseroan untuk melakukan pengalihan sebagian saham hasil pembelian kembali (*buyback*) sehubungan dengan pembayaran sebagian bonus kepada karyawan Perseroan dalam bentuk saham yang berasal dari sebagian saham hasil pembelian kembali (*buyback*).

**Mata Acara 5 :** Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

**Penjelasan :**

Mata acara ini diusulkan untuk memenuhi ketentuan (i) Pasal 3 POJK No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan dan (ii) Pasal 59 (1) dan (2) POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("**POJK No. 15/2020**"). Dengan mempertimbangkan rekomendasi Dewan Komisaris dan Komite Audit Perseroan, Perseroan mengusulkan untuk (i) menetapkan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global) (EY) sebagai Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan/atau mereviu atau mengaudit periode-periode lainnya dalam tahun buku 2024 apabila diperlukan; serta (ii) memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan keputusan terkait.

**Mata Acara 6 :** Perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

**Penjelasan :**

Mata Acara ini diusulkan berdasarkan ketentuan (i) POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; (ii) POJK No. 15/2020; dan (iii) Pasal 94 dan Pasal 111 UUPT yang menyebutkan bahwa Direksi dan Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh rapat umum pemegang saham.

**Description :**

*The Company's Board of Directors will present the Company's plan to transfer part of the Company's treasury shares from the buyback exercise in relation with the disbursement of partial bonus to the Company's employees in the form of shares held by the Company as a result from the share buyback exercise.*

**Agenda 5 :** *The appointment of Public Accounting Firm to conduct audit on the Company's Financial Statements for the year ended on December 31, 2024.*

**Description :**

*This agenda is proposed in compliance with the provision of (i) Article 3 of POJK No. 9 of 2023 concerning The Use of Public Accountant and Public Accounting Firm in Financial Services Activities and (ii) Article 59 (1) and (2) of POJK 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies ("**POJK No. 15/2020**"). By taking into account the recommendations of the Company's Board of Commissioners and Audit Committee, the Company proposes to (i) appoint the Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global) (EY) as the Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the year ended on December 31, 2024 and/or to review or audit the other periods in the year of 2024 if necessary; and (ii) grant authorities to the Company's Board of Directors to take all necessary actions in relation to the implementation of the pertaining resolution.*

**Agenda 6 :** *Changes in the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.*

**Description :**

*This agenda is proposed based on provisions of (i) POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; (ii) POJK No. 15/2020; and (iii) Article 94 and Article 111 of UUPT which states that the Board of Directors and Board of Commissioners are appointed and dismissed by the general meeting of shareholders.*

**Mata Acara 7** : Penetapan gaji dan tunjangan untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

**Penjelasan** :

Mata acara ini diusulkan sehubungan dengan Pasal 96 dan Pasal 113 UUP. Perseroan mengusulkan untuk melimpahkan wewenang kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan anggota Dewan Komisaris, dan pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi, dengan tetap memperhatikan masukan dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

**Catatan:**

1. Rapat juga akan diselenggarakan secara elektronik/*virtual* melalui fasilitas Electronic General Meeting System KSEI ("**eASY.KSEI**") yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**") dengan memperhatikan POJK No. 15/2020 dan POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik ("**POJK No. 16/2020**").
2. Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada masing – masing Pemegang Saham Perseroan, sehingga Pemanggilan Rapat ini berlaku sebagai undangan resmi kepada Pemegang Saham.
3. Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat adalah Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan dan/atau pemilik saldo rekening efek di KSEI, pada tanggal 29 April 2024 sampai dengan pukul 16.15 WIB.
4. Dokumen yang diperlukan saat menghadiri Rapat secara langsung:
  - a. Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang akan menghadiri Rapat dimohon untuk menyerahkan salinan Kartu Tanda Penduduk atau bukti identitas diri lainnya, baik yang memberikan kuasa maupun yang diberi kuasa kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki tempat Rapat.
  - b. Bagi Pemegang Saham yang berbentuk Badan Hukum agar membawa salinan ( *fotocopy*) anggaran dasar dan perubahan-perubahannya berikut

**Agenda 7** : *Determination of salaries and benefits of the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.*

**Description** :

*The agenda is proposed in compliance with Article 96 and Article 113 of UUP. The Company proposes to grant authorities to the Company's President Commissioner to determine salaries or honorarium and benefits of the members of the Company's Board of Commissioners, and grant authorities to the Company's Board of Commissioners to determine salaries and benefits of the Board of Directors, with due consideration to inputs from the Company's Nomination and Remuneration Committee.*

**Notes:**

1. *The Meeting will also be conducted virtually through the Electronic General Meeting System of KSEI ("**eASY.KSEI**") provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**"), with due observance of POJK No. 15/2020 and POJK No. 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies ("**POJK No. 16/2020**").*
2. *The Company does not send a specific invitation to each of the Company's Shareholder, therefore, this Meeting Invitation considered as the official invitation to the Company's Shareholders.*
3. *Shareholders who are entitled to attend the Meeting are Shareholders whose name are registered in the Company's Shareholders' Registry (Daftar Pemegang Saham / DPS) and/or the account holders at KSEI, on April 29, 2024 at 16.15 WIB.*
4. *Documents required when attending the Meeting physically:*
  - a. *Shareholders and their proxies who will attend the Meeting are required to submit a copy of their Identity Cards or any proof of identity of both the authorizer and the proxy to the Company's registration officer before entering the Meeting venue.*
  - b. *Shareholders in the form of Legal Entities are required to bring a copy of their valid articles of association and its amendment, the latest deed of the*

akta yang berisi susunan pengurus terakhir, dan/atau dokumen yang memberikan wewenang kepada perwakilan untuk mewakili pemegang saham tersebut, yang masih berlaku.

Pemegang Saham yang telah tercatat dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk menyampaikan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("**KTUR**") yang dikeluarkan oleh KSEI kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki tempat Rapat.

5. Para Pemegang Saham yang berhak dan akan hadir secara langsung dalam Rapat untuk memberikan kuasa atas kehadirannya termasuk pengambilan suara dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Menggunakan formulir surat kuasa yang tersedia pada situs web Perseroan [www.listrindo.com](http://www.listrindo.com), dengan ketentuan sebagai berikut:
    - i. *Scan copy* surat kuasa yang telah dilengkapi dan ditandatangani oleh Pemegang Saham berikut dengan dokumen pendukungnya disampaikan terlebih dahulu melalui email ke [investor.relations@listrindo.com](mailto:investor.relations@listrindo.com) dan [dm@datindo.com](mailto:dm@datindo.com). Surat kuasa asli wajib dikirimkan melalui surat tercatat kepada Biro Administrasi Efek Perseroan dan sudah diterima selambat-lambatnya tanggal 24 Mei 2024 pukul 16.00, dengan alamat sebagai berikut:

**Kantor Biro Administrasi Efek Perseroan**

**PT Datindo Entrycom**

Jl. Hayam Wuruk No. 28  
Jakarta 10120, Indonesia  
Telp: (021) 350 8077

- ii. Direktur, Komisaris, atau karyawan Perseroan dapat bertindak selaku kuasa Pemegang Saham dalam Rapat, namun suara yang dikeluarkan selaku kuasa tidak dihitung dalam Pemungutan Suara.
  - b. Melalui mekanisme pemberian kuasa secara elektronik ("**e-Proxy**") melalui Electronic General Meeting System ("**eASY.KSEI**") suatu sistem pemberian kuasa yang disediakan oleh KSEI untuk memfasilitasi dan mengintegrasikan surat kuasa dari Pemegang Saham tanpa warkat yang sahamnya berada dalam Penitipan Kolektif KSEI kepada kuasanya secara elektronik melalui situs web <https://akses.ksei.co.id/> selambat-lambatnya

*management composition, and/or the document(s) authorizing the representative to represent the said shareholder.*

*Shareholders whose names are registered in the collective deposit KSEI are required to submit a Written Confirmation for the Meeting (Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat / "**KTUR**") issued by KSEI to the Company's registration officer before entering the Meeting venue.*

5. *Shareholders who are entitled to attend the Meeting physically to authorize their presence by way of granting of power attorney including voting with the following provisions:*
  - a. *By using the power of attorney form available on the Company's website [www.listrindo.com](http://www.listrindo.com), with the following conditions:*
    - i. *The scanned copy of the power of attorney that has been fully completed and signed by the pertaining Shareholders together with its supporting documents must be submitted to the following emails: [investor.relations@listrindo.com](mailto:investor.relations@listrindo.com) and [dm@datindo.com](mailto:dm@datindo.com). The original document of power of attorney must be received by the Company's Share Registrar at the latest on May 24, 2024 at 16.00 Western Indonesian Time, at the following address:*

**The Company's Share Registrar's Office**

**Datindo Entrycom**

Jl. Hayam Wuruk No. 28  
Jakarta 10120, Indonesia  
Telp: (021) 350 8077

- ii. *The Director, Commissioner or employees of the Company are allowed to act as a proxy of the Shareholders in the Meeting, provided that their votes are not counted in the Voting.*
  - b. *By using an electronic proxy ("**e-Proxy**") mechanism through Electronic General Meeting System ("**eASY.KSEI**") – an electronic power of attorney system provided by KSEI to facilitate and integrate power of attorney from scrippless Shareholders whose shares are in KSEI's Collective Custody to their proxies electronically through <https://akses.ksei.co.id> at the latest on May 24, 2024 at 12.00 Western Indonesian Time. For the Shareholders who will use*

tanggal 24 Mei 2024 pada pukul 12.00 WIB. Bagi Pemegang Saham yang akan menggunakan eASY.KSEI dapat mengunduh panduan penggunaannya pada link berikut: <https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-user-guide>.

6. Bagi Pemegang Saham yang hadir secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI dapat mengakses menu eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes <http://akses.ksei.co.id/> dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Pemegang Saham menginformasikan kehadiran secara elektroniknya atau menunjuk kuasanya dan/atau menyampaikannya paling lambat pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal Rapat.
  - b. Pemegang Saham yang akan hadir atau memberikan kuasanya secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal sebagai berikut:
    - i. Proses Registrasi.
    - ii. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik.
    - iii. Proses Pemungutan Suara/Voting.
    - iv. Tayangan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, Pemegang Saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui Pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau Pemanggilan Rapat yang terdapat pada situs web Perseroan. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.
8. Perseroan menyediakan bahan-bahan acara Rapat pada setiap mata acara Rapat melalui situs web Perseroan [www.listrindo.com](http://www.listrindo.com) dan eASY.KSEI pada link <https://www.ksei.co.id/> yang telah tersedia bagi para Pemegang Saham sejak

eASY.KSEI may download the user guidance through the following link: <https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-user-guide>.

6. For Shareholders who attend electronically through the eASY.KSEI application may access the eASY.KSEI menu located at the AKSes facility <http://akses.ksei.co.id> with due observance of the following provisions:
  - a. Shareholders shall inform their electronic attendance or appoint their proxies and/or submit no later than 12.00 WIB on 1 (one) working day prior to the date of the Meeting.
  - b. Shareholders who will attend or provide their proxies electronically to the Meeting through the eASY.KSEI application must pay attention to the following matters:
    - i. Registration Process.
    - ii. Process for Submitting Questions and/or Opinions Electronically.
    - iii. Voting Process.
    - iv. General Meeting of Shareholders (GMS) Broadcasting Feature.
7. Before determining participation in the Meeting, Shareholders must read the provisions conveyed through this Invitation as well as other provisions related to the implementation of the Meeting based on the authority determined by the Company. Other provisions can be seen through attachment documents in the 'Meeting Info' feature on the eASY.KSEI application and/or the Meeting Invitation found on the Company's website. The Company has the right to determine other requirements in relation with the participation of Shareholders or their proxies who will be physically present at the Meeting.
8. The Company provides Meeting agenda materials for each Meeting agenda through the Company's website [www.listrindo.com](http://www.listrindo.com) and eASY.KSEI on <https://www.ksei.co.id/> which will be available to the Shareholders as at the date

tanggal Pemanggilan ini sampai dengan tanggal Rapat. Perseroan tidak menyediakan bahan Rapat dalam bentuk *hardcopy* pada acara Rapat.

Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan dapat diunduh pada situs web Perseroan. Selain itu, Perseroan juga akan menyediakan *link* unduhan sebelum Rapat berlangsung.

9. Notaris, dibantu oleh Biro Administrasi Efek Perseroan, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara untuk setiap mata acara Rapat dalam setiap pengambilan keputusan Rapat atas mata acara tersebut, termasuk suara yang telah disampaikan oleh Pemegang Saham melalui eASY.KSEI sebagaimana dimaksud dalam butir 6 di atas, maupun yang disampaikan dalam Rapat.
10. Pemegang Saham yang berhak hadir berhak menyampaikan pertanyaan atas mata acara Rapat melalui email Perseroan yakni [investor.relations@listrindo.com](mailto:investor.relations@listrindo.com) atau disampaikan dalam Rapat sesuai dengan Tata Tertib dan Prosedur Rapat.
11. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, Pemegang Saham atau kuasanya yang sah dimohon dengan hormat telah hadir di tempat Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
12. Apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan materi Rapat atau informasi terkait tata cara pelaksanaan Rapat sehubungan dengan kondisi dan perkembangan terkini yang belum disampaikan melalui Pemanggilan ini, selanjutnya akan diumumkan pada situs web Perseroan [www.listrindo.com](http://www.listrindo.com).

Jakarta, 30 April 2024

**DIREKSI  
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**

*of this Invitation until the date of the Meeting. The Company will not provide hardcopy Meeting materials.*

*The Annual Report and Sustainability Report of the Company can be downloaded on the Company's website. In addition, the Company will also provide a download link before the Meeting takes place.*

9. *The Notary, assisted by the Company's Shares Registrar, will check and count votes for each Meeting agenda in each Meeting resolution-making for such agenda, including those submitted through eASY.KSEI, as elaborated in point 6, and those submitted in the Meeting.*
10. *The Shareholders who are entitled to attend have the right to submit question for the Meeting agenda through the Company's email [investor.relations@listrindo.com](mailto:investor.relations@listrindo.com) or conveyed through the Meeting in accordance with Meeting Rules and Procedures.*
11. *To ease the arrangement and for properly order at the Meeting, the Shareholders or their valid proxies are requested to be present at the Meeting venue at least 30 (thirty) minutes before the Meeting starts.*
12. *Any changes and/or additional information on the Meeting materials or information regarding Meeting procedures in relation with the latest conditions or changes that have not been convey through this Invitation, will be published further on the Company's website [www.listrindo.com](http://www.listrindo.com).*

Jakarta, April 30, 2024

**THE BOARD OF DIRECTORS OF  
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**