



CIKARANG LISTRINDO
ENERGY

**PEMANGGILAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**

Direksi PT Cikarang Listrindo Tbk ("**Perseroan**") dengan ini mengundang Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**"), yang akan diselenggarakan pada:

Hari / Tanggal : Jumat, 8 Mei 2026
Waktu : Pukul 09.30 WIB – selesai
Tempat : WTC Conference Hall
WTC 3, Mezzanine Hall
Jl. Jend. Sudirman Kav. 29 – 31, RT.8/RW.3, Kuningan,
Karet, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah
Khusus Ibukota Jakarta, 12920

Mata acara Rapat dan penjelasannya adalah sebagai berikut:

Mata Acara 1 : Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Penjelasan :

Mata acara ini diusulkan untuk memenuhi ketentuan (i) Pasal 69 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana terakhir diubah oleh Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja sebagaimana telah ditetapkan menjadi Undang-Undang berdasarkan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang ("**UUPT**") dan (ii) Pasal 9 Anggaran Dasar

**INVITATION TO THE
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**

*The Board of Directors of PT Cikarang Listrindo Tbk (the "**Company**") hereby invite all of the Company's Shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("**Meeting**"), which will be convened on:*

*Date : Friday, May 8, 2026
Time : 09.30 WIB (Western Indonesian Time) – done
Venue : WTC Conference Hall
WTC 3, Mezzanine Hall
Jl. Jend. Sudirman Kav. 29 – 31, RT.8/RW.3, Kuningan,
Karet, Setiabudi District, South Jakarta City, Special Capital
Region of Jakarta, 12920*

Agenda of the Meeting and the description are as follows:

Agenda 1 : *Approval of the Annual Reports of the Company including the Report of Board of Directors and the Supervisory Duties Report of Board of Commissioners, as well as the Ratification of the Financial Statements of the Company for the year ended on December 31, 2025.*

Description :

*This agenda is proposed in compliance with (i) Article 69 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liabilities Companies as lastly amended by Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation as stipulated to become a Law based on Law No. 6 of 2023 concerning Stipulation of Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation to become Law ("**UUPT**") and (ii) Article 9 of the Company's Article of Association. Therefore, the Company's Board of Directors will present the Company's performance in 2025*

Perseroan. Untuk itu, Direksi Perseroan akan menyampaikan kinerja Perseroan pada tahun 2025 dan Dewan Komisaris Perseroan akan menyampaikan pelaksanaan tugas pengawasan selama tahun 2025, yang telah dimuat dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan, untuk kemudian disetujui dan disahkan dalam Rapat serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Mata Acara 2 : Penetapan penggunaan laba bersih dan saldo laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Penjelasan :

Mata acara ini diusulkan untuk memenuhi ketentuan (i) Pasal 70 dan 71 UUPT dan (ii) Pasal 9, 21 dan 22 Anggaran Dasar Perseroan. Direksi Perseroan akan menyampaikan rencana penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.

Mata Acara 3 : Laporan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana per tanggal 31 Desember 2025.

Penjelasan :

Mata acara ini diajukan dalam rangka memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("**POJK**") No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum sebagaimana diubah dengan POJK No. 40 Tahun 2025 tentang Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum. Direksi Perseroan akan menyampaikan laporan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana penawaran umum perdana (IPO) Perseroan untuk posisi per 31 Desember 2025. Mata acara ini tidak memerlukan persetujuan Rapat.

Mata Acara 4 : Rencana pengalihan sebagian saham hasil pembelian kembali (*buyback*) sehubungan dengan pelaksanaan pembayaran sebagian bonus kepada karyawan Perseroan dalam bentuk saham.

and the Company's Board of Commissioners will present the implementation of their supervisory duties in 2025, as stipulated in the Annual Report and the Financial Statement of the Company, to be then approved and ratified by the Meeting as well as obtaining full acquittal and discharge (acquit et de charge) to the Board of Commissioners and the Board of Directors for their supervision and management for the year ended on December 31, 2025.

Agenda 2 : *Determination on the use of the Company's net income and retained earnings for the year ended on December 31, 2025.*

Description :

This agenda is proposed in compliance with (i) Article 70 and 71 of UUPT and (ii) Article 9, 21, and 22 of the Company's Articles of Association. The Company's Board of Directors will present the allocation of the Company's net profit for the year ended on December 31, 2025.

Agenda 3 : *Accountability report on the realization of the use of proceeds from the Initial Public Offering as of December 31, 2025.*

Description :

*This agenda is proposed in compliance with the provision of Financial Services Authority's Regulation ("**POJK**") No. 30/POJK.04/2015 concerning Report on the Realization of the Use of Proceeds from Public Offering as amended by POJK No. 40 of 2025 concerning Use of Proceeds from the Public Offering. The Company's Board of Directors will report on the use of proceeds from the Company's initial public offering (IPO) as of December 31, 2025. This agenda does not require approval from the Meeting.*

Agenda 4 : *Proposed transfer of part of the Company's treasury shares from the buyback exercise in relation to the disbursement of partial bonus to the Company's employees in the form of shares.*

Penjelasan :

Direksi Perseroan akan menyampaikan rencana Perseroan untuk melakukan pengalihan sebagian saham hasil pembelian kembali (*buyback*) sehubungan dengan pembayaran sebagian bonus kepada karyawan Perseroan dalam bentuk saham yang berasal dari sebagian saham hasil pembelian kembali (*buyback*).

Mata Acara 5 : Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026.

Penjelasan :

Mata acara ini diusulkan untuk memenuhi ketentuan (i) Pasal 3 POJK No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan dan (ii) Pasal 59 (1) dan (2) POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("**POJK No. 15/2020**"). Dengan mempertimbangkan rekomendasi Dewan Komisaris dan Komite Audit Perseroan, Perseroan mengusulkan untuk (i) menetapkan Kantor Akuntan Publik Purwanto, Susanti & Surja (firma anggota Ernst & Young Global) (EY) sebagai Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026 dan/atau mereviu atau mengaudit periode-periode lainnya dalam tahun buku 2026 apabila diperlukan; serta (ii) memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan keputusan terkait.

Mata Acara 6 : Pengangkatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan

Penjelasan :

Mata acara ini diusulkan berdasarkan ketentuan (i) Pasal 3 dan Pasal 23 POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("**POJK No. 33/2014**"); (ii) POJK No. 15/2020; dan (iii) Pasal 94 dan Pasal 111 UUPT yang menyebutkan bahwa anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan diangkat dan diberhentikan oleh Rapat Umum Pemegang Saham. Masa jabatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang saat ini menjabat akan berakhir pada saat ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tahun buku 2025 yang diselenggarakan pada tahun 2026.

Description :

The Company's Board of Directors will present the Company's plan to transfer part of the Company's treasury shares from the buyback exercise in relation to the disbursement of partial bonus to the Company's employees in the form of shares held by the Company as a result from the share buyback exercise.

Agenda 5 : *The appointment of Public Accounting Firm to conduct audit on the Company's Financial Statements for the year ended on December 31, 2026.*

Description :

*This agenda is proposed in compliance with the provision of (i) Article 3 of POJK No. 9 of 2023 concerning The Use of Public Accountant and Public Accounting Firm in Financial Services Activities and (ii) Article 59 (1) and (2) of POJK 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies ("**POJK No. 15/2020**"). By taking into account the recommendations of the Company's Board of Commissioners and Audit Committee, the Company proposes to (i) appoint the Public Accounting Firm Purwanto, Susanti & Surja (member firm of Ernst & Young Global) (EY) as the Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the year ended on December 31, 2026 and/or to review or audit the other periods in the year of 2026 if necessary; and (ii) grant authorities to the Company's Board of Directors to take all necessary actions in relation to the implementation of the pertaining resolution.*

Agenda 6 : *Appointment of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company*

Description :

*This agenda item is proposed based on provisions of (i) Article 3 and Article 23 of OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies ("**POJK No. 33/2014**"); (ii) POJK No. 15/2020; (iii) Article 94 and Article 111 of UUPT which states that the members of the Board of Commissioners and Board of Directors are appointed and dismissed by the General Meeting of Shareholders. The terms of office of the currently sitting members of the Board of Commissioners and Board of Directors will end upon the closing of the Company's Annual General Meeting of*

Sehubungan dengan hal tersebut, Perseroan mengusulkan untuk mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Daftar riwayat hidup (*curriculum vitae*) calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang diusulkan untuk diangkat dalam Rapat ini dapat diunduh dari situs web Perseroan (<https://www.listrindo.com/gms>).

Mata Acara 7 : Penetapan gaji dan tunjangan untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Penjelasan :

Mata acara ini diusulkan sehubungan dengan Pasal 96 dan Pasal 113 UUP. Perseroan mengusulkan untuk melimpahkan wewenang kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan anggota Dewan Komisaris, dan pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi, dengan tetap memperhatikan masukan dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Catatan:

1. Rapat juga akan diselenggarakan secara elektronik/*virtual* melalui fasilitas Electronic General Meeting System KSEI ("**eASY.KSEI**") yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**") dengan memperhatikan POJK No. 15/2020 dan POJK No. 14 Tahun 2025 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham, Rapat Umum Pemegang Obligasi, dan Rapat Umum Pemegang Sukuk Secara Elektronik ("**POJK No. 14/2025**").
2. Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada masing-masing Pemegang Saham Perseroan, sehingga Pemanggilan Rapat ini berlaku sebagai undangan resmi kepada Pemegang Saham.
3. Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat adalah Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan dan/atau pemilik saldo rekening efek di KSEI, pada tanggal 8 April 2026 sampai dengan pukul 16.15 WIB.

Shareholders for the 2025 financial year, to be held in 2026. In connection with the matter, the Company proposes to re-appoint the Company's members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

The curriculum vitae of the proposed nominees of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors to be appointed in this Meeting can be downloaded in the Company website (<https://www.listrindo.com/gms>).

Agenda 7 : *Determination of salaries and benefits of the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.*

Description :

The agenda is proposed in compliance with Article 96 and Article 113 of UUP. The Company proposes to grant authorities to the Company's President Commissioner to determine salaries or honorarium and benefits of the members of the Company's Board of Commissioners, and grant authorities to the Company's Board of Commissioners to determine salaries and benefits of the Board of Directors, with due consideration to inputs from the Company's Nomination and Remuneration Committee.

Notes:

1. *The Meeting will also be conducted virtually through the Electronic General Meeting System of KSEI ("**eASY.KSEI**") provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**"), with due observance of POJK No. 15/2020 and POJK No. 14 of 2025 concerning the Implementation of Electronic General Meetings of Shareholders, General Meetings of Bondholders, and General Meetings of Sukuk Holders ("**POJK No. 14/2025**").*
2. *The Company does not send a specific invitation to each of the Company's Shareholder, therefore, this Meeting Invitation considered as the official invitation to the Company's Shareholders.*
3. *Shareholders who are entitled to attend the Meeting are Shareholders whose name are registered in the Company's Shareholders' Registry (Daftar Pemegang Saham / DPS) and/or the account holders at KSEI, on April 8, 2026 at 16.15 WIB.*

4. Dokumen yang diperlukan saat menghadiri Rapat secara langsung:
 - a. Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang akan menghadiri Rapat dimohon untuk menyerahkan salinan Kartu Tanda Penduduk atau bukti identitas diri lainnya, baik yang memberikan kuasa maupun yang diberi kuasa kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki tempat Rapat.
 - b. Bagi Pemegang Saham yang berbentuk Badan Hukum agar membawa salinan (*fotocopy*) anggaran dasar dan perubahan-perubahannya berikut akta yang berisi susunan pengurus terakhir, dan/atau dokumen yang memberikan wewenang kepada perwakilan untuk mewakili pemegang saham tersebut, yang masih berlaku.

Pemegang Saham yang telah tercatat dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk menyampaikan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("**KTUR**") yang dikeluarkan oleh KSEI kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki tempat Rapat.

5. Para Pemegang Saham yang berhak dan akan hadir secara langsung dalam Rapat untuk memberikan kuasa atas kehadirannya termasuk pengambilan suara dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Menggunakan formulir surat kuasa yang tersedia pada situs web Perseroan www.listrindo.com, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - i. *Scan copy* surat kuasa yang telah dilengkapi dan ditandatangani oleh Pemegang Saham berikut dengan dokumen pendukungnya disampaikan terlebih dahulu melalui email ke investor.relations@listrindo.com dan dm@datindo.com. Surat kuasa asli wajib dikirimkan melalui surat tercatat kepada Biro Administrasi Efek Perseroan dan sudah diterima selambat-lambatnya tanggal 6 Mei 2026 pukul 16.00, dengan alamat sebagai berikut:

**Kantor Biro Administrasi Efek Perseroan
PT Datindo Entrycom**
Jl. Hayam Wuruk No. 28
Jakarta 10120, Indonesia
Telp: (021) 350 8077

4. *Documents required when attending the Meeting physically:*
 - a. *Shareholders and their proxies who will attend the Meeting are required to submit a copy of their Identity Cards or any proof of identity of both the authorizer and the proxy to the Company's registration officer before entering the Meeting venue.*
 - b. *Shareholders in the form of Legal Entities are required to bring a copy of their valid articles of association and its amendment, the latest deed of the management composition, and/or the document(s) authorizing the representative to represent the said shareholder.*

*Shareholders whose names are registered in the collective deposit KSEI are required to submit a Written Confirmation for the Meeting (Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat / "**KTUR**") issued by KSEI to the Company's registration officer before entering the Meeting venue.*

5. *Shareholders who are entitled to attend the Meeting physically to authorize their presence by way of granting of power attorney including voting with the following provisions:*
 - a. *By using the power of attorney form available on the Company's website www.listrindo.com, with the following conditions:*
 - i. *The scanned copy of the power of attorney that has been fully completed and signed by the pertaining Shareholders together with its supporting documents must be submitted to the following emails: investor.relations@listrindo.com and dm@datindo.com. The original document of power of attorney must be received by the Company's Share Registrar at the latest on May 6, 2026 at 16.00 Western Indonesian Time, at the following address:*

**The Company's Share Registrar's Office
Datindo Entrycom**
Jl. Hayam Wuruk No. 28
Jakarta 10120, Indonesia
Telp: (021) 350 8077

dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau Pemanggilan Rapat yang terdapat pada situs web Perseroan. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.

8. Perseroan menyediakan bahan-bahan acara Rapat pada setiap mata acara Rapat melalui situs web Perseroan www.listrindo.com dan eASY.KSEI pada link <https://www.ksei.co.id/> yang telah tersedia bagi para Pemegang Saham sejak tanggal Pemanggilan ini sampai dengan tanggal Rapat. Perseroan tidak menyediakan bahan Rapat dalam bentuk *hardcopy* pada acara Rapat.

Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan dapat diunduh pada situs web Perseroan. Selain itu, Perseroan juga akan menyediakan *link* unduhan sebelum Rapat berlangsung.

9. Notaris, dibantu oleh Biro Administrasi Efek Perseroan, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara untuk setiap mata acara Rapat dalam setiap pengambilan keputusan Rapat atas mata acara tersebut, termasuk suara yang telah disampaikan oleh Pemegang Saham melalui eASY.KSEI sebagaimana dimaksud dalam butir 6 di atas, maupun yang disampaikan dalam Rapat.
10. Pemegang Saham yang berhak hadir berhak menyampaikan pertanyaan atas mata acara Rapat melalui email Perseroan yakni investor.relations@listrindo.com atau disampaikan dalam Rapat sesuai dengan Tata Tertib dan Prosedur Rapat.
11. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, Pemegang Saham atau kuasanya yang sah dimohon dengan hormat telah hadir di tempat Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
12. Apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan materi Rapat atau informasi terkait tata cara pelaksanaan Rapat sehubungan dengan kondisi dan perkembangan terkini yang belum disampaikan melalui Pemanggilan ini, selanjutnya akan diumumkan pada situs web Perseroan www.listrindo.com.

'Meeting Info' feature on the eASY.KSEI application and/or the Meeting Invitation found on the Company's website. The Company has the right to determine other requirements in relation with the participation of Shareholders or their proxies who will be physically present at the Meeting.

8. *The Company provides Meeting agenda materials for each Meeting agenda through the Company's website www.listrindo.com and eASY.KSEI on <https://www.ksei.co.id/> which will be available to the Shareholders as at the date of this Invitation until the date of the Meeting. The Company will not provide hardcopy Meeting materials.*

The Annual Report and Sustainability Report of the Company can be downloaded on the Company's website. In addition, the Company will also provide a download link before the Meeting takes place.

9. *The Notary, assisted by the Company's Shares Registrar, will check and count votes for each Meeting agenda in each Meeting resolution-making for such agenda, including those submitted through eASY.KSEI, as elaborated in point 6, and those submitted in the Meeting.*
10. *The Shareholders who are entitled to attend have the right to submit question for the Meeting agenda through the Company's email investor.relations@listrindo.com or conveyed through the Meeting in accordance with Meeting Rules and Procedures.*
11. *To ease the arrangement and for properly order at the Meeting, the Shareholders or their valid proxies are requested to be present at the Meeting venue at least 30 (thirty) minutes before the Meeting starts.*
12. *Any changes and/or additional information on the Meeting materials or information regarding Meeting procedures in relation with the latest conditions or changes that have not been convey through this Invitation, will be published further on the Company's website www.listrindo.com.*

Jakarta, 9 April 2026

**DIREKSI
PT CIKARANG LISTRINDO TBK**

Jakarta, April 9, 2026

***THE BOARD OF DIRECTORS OF
PT CIKARANG LISTRINDO TBK***